**ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН – ВАШ ВОДИЧ ЗА ПРИЈАВУ ПРОБЛЕМА И ПОДРШКУ П.П. СЛУЖБЕ**

*Поштовани родитељи,*
Школа за дизајн омогућава да уколико имате било какве недоумице или проблеме који се тичу вашег детета, можете контактирати Психолошко-педагошку службу (П.П. службу) или директора школе.

**КОРАЦИ ЗА ПРИЈАВУ ПРОБЛЕМА**

1. **Разговор са одељењским старешином**
– Ако је проблем везан за наставу, успех или понашање ученика, први корак је да контактирате одељењског старешину ради додатних информација.
2. **Контакт са П.П. службом**
– Уколико проблем захтева подршку психолога или педагога, можете заказати састанак са П.П. службом.
3. **Званична пријава П.П. служби (налази се у наставку документа)**
– Пријава се врши попуњавањем формулара који се може преузети у школи или са сајта школе.
– П.П. служба је у обавези да процени ситуацију и предложи мере за решавање проблема.
4. **Обраћање директору школе**
– Уколико нисте задовољни решењем које је предложила П.П. служба или проблем захтева директну интервенцију, можете заказати разговор са директором школе.
5. **Упућивање случаја надлежним институцијама**
– Ако проблем не може бити решен у оквиру школе, школа може предузети кораке у сарадњи са Центром за социјални рад, просветном инспекцијом или другим институцијама.
6. **Анонимна пријава преко платформе "Чувам те"**
– Уколико не желите да пријавите проблем директно школи, доступна је национална платформа "Чувам те" за подношење анонимних пријава о безбедносним и другим проблемима

 [Чувам те, национална платформа за превенцију насиља које укључује децу](https://cuvamte.gov.rs/prijava-nasilja/)

**ШТА РОДИТЕЉ МОЖЕ ОЧЕКИВАТИ?**

* Дискрецију и поверљивост података.
* Правовремену реакцију и подршку стручних служби.
* Транспарентан процес решавања проблема.

*За додатне информације контактирајте П.П. службу или директора школе.*

**ЗВАНИЧНА ПРИЈАВА П.П. СЛУЖБИ**

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ**
(Уколико желите да останете анонимни, оставите ова поља празна)

* Име и презиме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Контакт телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Е-пошта (опционо): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Улога у школи:
☐ Ученик
☐ Родитељ/старатељ
☐ Наставник
☐ Друго: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПРОБЛЕМУ**

* Датум и време догађаја: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Локација у школи (учионица, ходник, двориште...): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Опис проблема (навести детаље, укључујући имена особа ако је релевантно):
* Да ли је проблем већ пријављен некоме у школи?
☐ Да (коме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
☐ Не
* Да ли је предузета нека мера?
☐ Да (навести коју: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
☐ Не
* Шта очекујете као решење или подршку од П.П. службе?

**НАПОМЕНА:**
П.П. служба ће вашу пријаву размотрити у складу са процедурама школе. Информације ће бити поверљиве, а уколико је потребно додатно разматрање, можете бити контактирани ради састанка или додатних информација.

**Датум подношења пријаве:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Потпис (уколико није анонимна пријава):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_